



Términos de Referencia

Consultoría para la evaluación externa de los resultados del proyecto de “Apoyo al fortalecimiento del acceso y del uso de TIC en acciones de gobernanza, formación e incidencia para organizaciones de la sociedad civil contraparte de We Effect en América Latina” de We Effect.

1. Antecedentes

We Effect es una organización de cooperación para el desarrollo fundada en 1958 por el movimiento cooperativo sueco con el objetivo de luchar contra la pobreza. La misión de We Effect es el fortalecimiento de organizaciones democráticas locales, de modo que las personas que las integran puedan mejorar sus condiciones de vida, hacer cumplir las responsabilidades de titulares de obligaciones, defender sus derechos y contribuir a un mundo más justo. Trabaja en los campos temáticos del **desarrollo rural sostenible y la vivienda adecuada, con un fuerte enfoque en los derechos de las mujeres.**

Actualmente We Effect trabaja en 5 países de América Latina y desde el 2020 ha realizado las adaptaciones necesarias para que los programas y proyectos se puedan corresponder con el contexto impuesto por la pandemia de la Covid-19 en la región. En ese sentido se ejecutó un proyecto que facilitara condiciones para que las organizaciones socias pudieran seguir desarrollando su trabajo mediante el uso de plataformas online. Este proyecto terminará en noviembre 2021 y fue ejecutado por un consorcio de 6 organizaciones lideradas por la cooperativa Sulá Batsú.

Por lo anterior, We Effect llevará a cabo una evaluación externa del proyecto *Apoyo al fortalecimiento del acceso y del uso de TIC en acciones de gobernanza, formación e incidencia para organizaciones de la sociedad civil contraparte de We Effect en América Latina, atendiendo los países de Guatemala, Bolivia, El Salvador, Honduras, Nicaragua y Colombia* para evaluar el impacto del proyecto. Además, este ejercicio evaluará el valor añadido de We Effect en el apoyo a las 38 organizaciones socias que participaron en el proyecto para fortalecer su capacidad de desarrollo organizacional alrededor de las TIC con un enfoque en la igualdad de género.

El proyecto inició su ejecución en agosto 2020 y tuvo dos componentes, el programático y el administrativo – financiero. Las organizaciones socias tomaron la decisión de participar o no en ambos componentes, por lo tanto, algunas organizaciones, aunque fueron muy pocas, solamente participaron en uno de los componentes. Importante mencionar que en Guatemala se desarrolló todo el componente administrativo – financiero; lo programático se ejecutó parcialmente por decisión del país. Se entregará copia del documento de proyecto al equipo consultor a seleccionar.

2. Alcance geográfico

La evaluación externa se llevará a cabo en Guatemala, Bolivia, El Salvador, Honduras, Nicaragua y Colombia. En Guatemala solamente para el componente administrativo – financiero; y en Nicaragua se realizará aun cuando We Effect cerró sus oficinas en diciembre 2020. Se seleccionarán

entre 3 a 4 organizaciones socias en cada país más el consorcio del proyecto (6 organizaciones) para que proporcionen información.

3. Objetivos de la evaluación

El objetivo general de la evaluación es valorar el nivel de cumplimiento de los resultados y objetivos del proyecto *Apoyo al fortalecimiento del acceso y del uso de TIC en acciones de gobernanza, formación e incidencia para organizaciones de la sociedad civil contraparte de We Effect en América Latina*; además de recoger los aprendizajes para aprovechar las experiencias del proyecto.

En concreto, los alcances de la evaluación son los siguientes:

- Evaluar el alcance de los resultados, considerando el fortalecimiento de capacidades organizacionales, el enfoque basado en derechos, el enfoque de género y la acción sin daño;
- Proporcionar una valoración de la pertinencia del proyecto y de las estrategias y actividades realizadas, incluyendo los puntos fuertes y débiles;
- Proporcionar un análisis crítico para el aprendizaje institucional en la Oficina Regional de América Latina (ROLA), el consorcio y las organizaciones socias en los países;
- Analizar la sostenibilidad de la iniciativa;
- Sugerir ajustes y cambios relevantes para posibles iniciativas similares futuras;
- Proporcionar las principales conclusiones y recomendaciones;
- Proporcionar una valoración de la plataforma de formación, (accesibilidad de la plataforma, mejoras, recomendaciones de uso, etc.)
- Proporcionar un análisis sobre el valor añadido de We Effect en el marco de nuestra estrategia de fortalecimiento del desarrollo organizativo de las socias, con especial atención a la igualdad de género en las organizaciones y cooperativas socias.
- Determinar hasta qué punto el proyecto ha sido innovador, y o impactante para demostrar las mejores prácticas o las lecciones aprendidas durante la pandemia de Covid-19.

Todo lo anterior permitirá que We Effect, el consorcio y las organizaciones socias en cada país puedan profundizar sobre los aprendizajes y entender mejor los resultados del proyecto, la relevancia para la vida organizacional y para las comunidades con las que trabajamos, así como compartir las mejoras necesarias para iniciativas similares que se puedan promover en el futuro.

4. Productos a desarrollar

We Effect ha diseñado esta consultoría para llevar a cabo la recolección de datos cuantitativos y cualitativos sobre el proyecto de *Apoyo al fortalecimiento del acceso y del uso de TIC en acciones de gobernanza, formación e incidencia para organizaciones de la sociedad civil contraparte de We Effect en América Latina* (para más información, consulte la sección 5, Metodología).

Los principales productos de la evaluación son:

- Propuesta metodológica que responda a los objetivos de estos TdR, incluyendo las limitaciones de esta y presentando, en la medida de lo posible, medidas de mitigación para abordarlas.
- Un resumen ejecutivo de 3 páginas.
- Informe de evaluación de máximo 20 páginas con recomendaciones y conclusiones.
- Cuatro estudios de casos con máximo 3 páginas cada uno.
- Presentación PPT con los principales resultados la evaluación.

- Facilitar un Webinar con equipos We Effect y el consorcio del proyecto para compartir los aprendizajes.

5. Metodología

La evaluación se realizará usando métodos mixtos, incluyendo un enfoque participativo y el principio de acción sin daño. We Effect espera un profundo análisis de género y feminista durante el proceso de evaluación. En los casos en los que aborden cuestiones sensibles o confidenciales, se deberá garantizar un diseño que no ponga en riesgo a las y los informantes y a las partes interesadas durante la fase de recogida de datos o la fase de difusión.

Dado que el proyecto tiene varios componentes, todos con el mismo nivel de relevancia, se propone abordar cada componente mediante estudios de casos, el equipo consultor hará la propuesta sobre la mejor manera de llevarlos a cabo. A continuación, el detalle temático y aspectos para la evaluación:

Temas para estudios de casos	Temas generales para la evaluación
Apoyo a las áreas administrativas financieras.	Alcance de resultados Pertinencia del Proyecto en general (tiempo de pandemia) y de las estrategias utilizadas Uso estratégico de los recursos Principales aprendizajes Sostenibilidad Ajustes a posibles iniciativas similares a desarrollar en el futuro
Proceso de formación, incluyendo el uso de plataforma digital.	
Análisis de los sistemas de incidencia, gobernanza y formación y el desarrollo de estrategias de tecnologías digitales	
Proceso de acompañamiento	

Aspectos de evaluación

Estos aspectos pueden ser afinadas durante la fase inicial. Tenga en cuenta que estos aspectos se añadirán a las preguntas clave de la evaluación.

CRITERIOS	ASPECTOS
Relevancia - ¿El proyecto se adaptó a las necesidades y condiciones del grupo meta? <i>(El grado de adecuación del proyecto a las prioridades del grupo objetivo y de las y los destinatarios).</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Relevancia de los objetivos para el contexto de cada uno de los países del proyecto. • Relevancia de los resultados esperados del proyecto con relación al contexto de pandemia y necesidades de las organizaciones socias locales. • Relevancia de la plataforma digital para las necesidades de las organizaciones socias locales.

<p>Coherencia - ¿En qué medida se adapta a las necesidades del contexto de los países?</p> <p><i>(Coherencia de la intervención ante las realidades del contexto COVID-19 a las organizaciones)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptación de los resultados y objetivos del proyecto a las necesidades de las organizaciones socias. • Coherencia entre el contexto covid y lo facilitado desde el proyecto.
<p>Eficacia - ¿La intervención alcanzo sus objetivos?</p> <p><i>(La medida en que una actividad alcanza sus objetivos).</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Eficacia del proyecto en la consecución de los resultados previstos. • Razones por las que el proyecto ha logrado (o no) sus resultados. • Contribución a la reducción de la brecha digital en las organizaciones priorizadas por el proyecto.
<p>Alcance de resultados- ¿A qué cambios ha contribuido la intervención?</p> <p><i>(El conjunto de efectos producidos por una intervención).</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cambios principales que a nivel de resultados registra el proyecto. • Contribución de los resultados a la promoción de la igualdad de género en las organizaciones priorizadas. • Análisis de resultados en el marco de la pandemia.
<p>Sostenibilidad - ¿En qué medida son sostenibles los resultados conseguidos?</p> <p><i>(Si es probable que los beneficios de una actividad continúen tras la finalización del programa).</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sostenibilidad de los resultados alcanzados. Sostenibilidad más allá de la vida del proyecto. • Uso que se le seguirá dando a la plataforma de formación.
<p>Eficiencia- ¿En qué medida se utilizaron estratégicamente los recursos para conseguir los resultados esperados?</p> <p><i>(Uso estratégico de recursos tanto económicos como técnicos para el alcance de los resultados)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uso estratégico de los recursos para conseguir los resultados esperados. • Financiación de los planes de adquisiciones con fondos de We Effect u otras fuentes. • Lo que no se financió y que considera prioritario para la organización local, si lo hubiera.

6. Actividades clave y plazos de entrega

Las fechas exactas de entrega de todos los productos serán definidas con el equipo consultor seleccionado, por tanto, los plazos podrían cambiar como resultado de esos acuerdos.

Actividades clave/ resultados	Cronograma
Presentación de oferta técnica y económica	25 de octubre 2021

Entrevista con los dos equipos preseleccionados	2 de noviembre 2021
Fecha tentativa de inicio del contrato	8 de noviembre 2021
Presentación detallada de la metodología a utilizar con los instrumentos respectivos.	12 de noviembre 2021
Revisión documental y levantamiento de información	17 noviembre – 15 diciembre 2021
Análisis y redacción del primer informe borrador	15 de diciembre 2021 – 15 de enero 2022
Presentación del primer borrador del informe de evaluación	17 de enero 2022
Comentarios del Comité de We Effect sobre el borrador y retroalimentación del consorcio del Proyecto.	18-21 de enero 2022
Presentación Versión final del informe de evaluación	31 de enero 2022
Aprobación del informe por We Effect	1-7 de febrero 2022
Realización de una presentación PowerPoint para diseminar en Webinar a los equipos We Effect de los resultados principales de la evaluación.	9 de febrero 2022

7. Perfil del equipo consultores

Las competencias clave del equipo consultor incluyen:

- Sólida experiencia en la realización de evaluaciones con enfoques participativos, incluyendo el uso de metodologías sensibles a las cuestiones de género para la captura y el análisis de información y datos.
- Sólida experiencia en cuestiones relacionadas con los temas de evaluación: 1) acceso y uso de tecnologías digitales y apropiación de tecnologías digitales, uso de tecnología a nivel comunitario y de organizaciones sociales 2) desarrollo organizativo.
- Sólido compromiso con la adopción de los principios señalados en los presentes TdR.
- Capacidad para facilitar y relacionarse con las partes interesadas en múltiples niveles y diversos contextos
- Capacidad para escribir y hablar en los idiomas locales donde se realiza la evaluación.
- Sensibilidad al contexto cultural e histórico en el proceso de recogida y análisis de datos.
- Valoración de un enfoque feminista del proceso general de evaluación.
- El equipo consultor debe estar en algún país de América latina, de preferencia en uno o varios de los países donde se ha ejecutado el proyecto. Se valorará si quienes conforman el equipo conocen los contextos de los países del proyecto.

8. Roles y responsabilidades del equipo consultor

El equipo consultor será responsable de llevar a cabo una revisión documental del proyecto, realizar entrevistas a profundidad a las contrapartes y a las y los informantes claves, realizar grupos

focales y una breve encuesta utilizando la cuenta de Survey Monkey de We Effect. El equipo consultor será seleccionado a través de un proceso de licitación abierta.

9. Gestión de la evaluación y personas de contacto

We Effect ha creado un Comité de selección compuesto por el equipo regional y equipo país, para asesorar y hacer recomendaciones durante el proceso de evaluación. El comité aprobará el informe inicial y el informe final de la evaluación. El Comité coordinará la lectura y retroalimentación con el consorcio.

10. Entrega y evaluación de las propuestas

Se invita al equipo consultor que cumplan los criterios mencionados a presentar una propuesta por correo electrónico a sabrina.mignone@weeffect.org y carmen.franco@weeffect.org con el asunto **"Propuesta de evaluación-Proyecto Conectividad "**. **Las propuestas deberán enviarse a más tardar el 25 de octubre del 2021.**

El cuerpo de la propuesta no debe tener más de 5 páginas y debe incluir lo siguiente:

- Una carta de presentación
- Breve propuesta metodológica - 2-3 páginas como máximo
- El nombre de 2 referencias
- Presupuesto estimado

En anexos:

- CV's del equipo evaluador
- Ejemplos de ejercicios/tareas de evaluación anteriores (proporcionar enlaces)
- Una declaración indicando la disponibilidad del equipo consultor durante el periodo de la evaluación

La consultoría será de 2 meses y medio desde la firma del contrato. El 50% del presupuesto acordado para la consultoría se pagará a la firma del contrato y el 50% a la aprobación del informe final.

END.